

Принято  
на заседании Совета школы  
протокол № 1 от « 29 » 2019 г.

Утверждено  
Директор МКОУ «Алексеевская СОШ»  
М.А. Попова  
Приказ № 14 от 29 августа 2019 г.



## Положение о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися

### 1. Общие положения

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.28, ст.41 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 27.06.2017 №602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» (зарегистрировано в Минюсте России 29.09.2017 №48372) и устанавливает единый порядок расследования и учета несчастных случаев, происшедших во время учебно-воспитательного процесса независимо от места его проведения, с обучающимися МКОУ «Алексеевская СОШ» (далее – ОУ).

**1.2.** Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

- а) во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах образовательной организации, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом ОУ, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы ОУ и иными локальными нормативными актами;
- б) во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом ОУ;
- в) при проведении внешкольных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно ОУ;
- г) при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

д) при организованном по распорядительному акту директора (его заместителя) ОУ, следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на общественном транспорте или пешком;

е) при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных Уставом ОУ или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данной организации, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

**1.3.** При расследовании несчастного случая все ответственные лица руководствуются **Порядком** расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017г. №602 и настоящим Положением.

## **2. Действия ответственных лиц образовательной организации при несчастном случае с обучающимися**

**2.1.** О каждом несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие).

**2.2.** Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно сообщить о несчастном случае руководителю ОУ (или лицу, его замещающему).

**2.3.** Руководитель организации (или лицо, его замещающее), осуществляющей образовательную деятельность, при наступлении несчастного случая обязан:

а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

в) принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

д) проинформировать о несчастном случае с обучающимся Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);

е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

**2.4.** При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые

повреждения здоровья (далее – тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае, ([приложение № 1](#)) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- б) родителям или законным представителям пострадавшего;
- в) Учредителю.

### **3. Организация расследования несчастного случая с обучающимися в МКОУ «Алексеевская СОШ»**

**3.1.** При расследования несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, директором ОУ незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

**3.2.** Состав комиссии утверждается распорядительным актом руководителя ОУ.

**3.3.** Комиссию возглавляет руководитель ОУ (или лицо, его замещающее)

**3.4.** В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- ✓ зам. директора по безопасности;
- ✓ ответственный по охране труда или лицо, на которое директором ОУ возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель организации);
- ✓ представитель выборного органа первичной профсоюзной организации ОО.

**3.5.** Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

**3.6.** Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

**3.7.** О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, директор ОУ в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- а) Учредителю;
- б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

**3.8.** Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено директору ОУ, или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая по заявлению родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в ОУ.

**3.9.**Срок подачи заявления не ограничен.

**3.10.** Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

#### **4. Порядок работы комиссии при расследования несчастного случая с обучающимися в МКОУ «Алексеевская СОШ»**

**4.1.** Комиссия ОО по расследованию несчастного случая обязана:

- а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;
- б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) ([приложение № 2](#));
- в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- г) составить протокол осмотра места несчастного случая, ([приложении № 3](#)), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);
- е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми ОУ, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- з) составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся ([приложение № 4,5](#))

#### **5. Материалы расследования несчастного случая с обучающимися**

**5.1.** Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

- а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- б) письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);

- г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- и) другие документы по усмотрению комиссии.

**5.2.** Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, и заверяется печатью данной организации (при наличии).

**5.3.** Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

**5.4.** Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в ОУ в течение сорока пяти лет.

**5.5.** Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

**5.6.** Информация о несчастном случае регистрируется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися, ([приложение № 6](#)) (далее - журнал регистрации).

**5.7.** По решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

- ✓ несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;
- ✓ несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;
- ✓ несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохрнительными органами как преступление.

**5.8.** Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется в двух экземплярах.

**5.9.** Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

**5.10.** Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в ОУ в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

**5.11.** Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

**5.12.** Руководитель ОУ обязан своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

**5.13.** Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в ОУ осуществляет руководитель организации, в которой произошел несчастный случай, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

**5.14.** Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, рассматриваются в судебном порядке.

## **6. Порядок предоставления отчета о несчастного случая с обучающимися МКОУ «Алексеевская СОШ»**

МКОУ «Алексеевская СОШ» направляют Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимся за истекший год ([приложение № 7](#))

**Приложение № 1**  
к Положению о расследования и учета  
несчастных случаев с обучающимися  
в МКОУ «Алексеевская СОШ»

**Сообщение о несчастном случае**

**1.** Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность – МКОУ «Алексеевская СОШ»

Адрес – Тульская область, Тепло-Огаревский район, п.Центральный, ул.Центральная, д.11.

Телефон – 8(48755) 36 3 08

Адрес электронной почты – [Alekseevskaya.SOSh@tularegion.org](mailto:Alekseevskaya.SOSh@tularegion.org)

Наименование Учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность – комитет образования администрации МО Тепло-Огаревский район.

**2.** Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая

---

---

---

**3.** Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются) \_\_\_\_\_

**4.** Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

**5.** Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)

---

---

**6.** Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения \_\_\_\_\_

---

---

---

**7.** Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения

---

---

**Приложение № 2**  
к Положению о расследования и учета  
несчастных случаев с обучающимися  
в МКОУ «Алексеевская СОШ»

**ПРОТОКОЛ**  
**опроса очевидца несчастного случая, должностного лица**  
**проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации,**  
**осуществляющей образовательную деятельность**

\_\_\_\_\_  
(место составления протокола)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Опрос начат в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.  
Опрос окончен в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность)/учредитель/членов/

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)образованной распорядительным актом

\_\_\_\_\_  
(указываются реквизиты распорядительного акта)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

в помещении \_\_\_\_\_ произведен опрос  
(указать место проведения опроса) очевидца несчастного случая, должностного лица организации, осуществляющей образовательную деятельность:

\_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_
- 2) дата рождения \_\_\_\_\_
- 3) место рождения <\*> \_\_\_\_\_
- 4) место жительства и (или) регистрации <\*> \_\_\_\_\_
- телефон <\*> \_\_\_\_\_
- 5) место работы или учебы <\*> \_\_\_\_\_
- 6) должность <\*> \_\_\_\_\_
- 7) иные данные о личности опрашиваемого \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество(при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законные представители)



---

---

По существу несчастного случая, происшедшего « \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, могу сообщить следующее:  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество(при наличии) опрашиваемого, дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

\_\_\_\_\_  
(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_  
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

---

Протокол опроса составлен \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии или иного лица,  
проводившего опрос, подпись, дата)

-----  
<\*> Заполняется при наличии таких данных.

**Приложение № 3**  
к Порядку расследования и учета  
несчастных случаев с обучающимися  
во время пребывания в МКОУ «Алексеевская СОШ»

**Описание места несчастного случая**

**Место несчастного случая с пострадавшим**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество пострадавшего (при наличии))

Заполнено \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место заполнения)

Осмотр начат в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. Осмотр окончен в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Мной, председателем (членом) комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся,

\_\_\_\_\_ (подчеркнуть) (должность, фамилия, инициалы)

образованной

\_\_\_\_\_ (реквизиты распорядительного акта)

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_\_, находящейся в ведении

\_\_\_\_\_ (наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилии, инициалы других лиц, участвовавших в осмотре)

\_\_\_\_\_ (другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего и другие)

В ходе осмотра установлено:

**1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра**

\_\_\_\_\_ (изменились или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

**2. Описание места, где произошел несчастный случай**

\_\_\_\_\_ (точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения и другое)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений (занулений), изоляции проводов и другого)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший\*

\_\_\_\_\_

(наличие сертифицированной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние

\_\_\_\_\_

7. Состояние освещенности и температуры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилась:

\_\_\_\_\_

(фотографирование, видеосъемка, другое)

Прилагается:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка, другое)

Перед началом, в ходе либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц заявления

\_\_\_\_\_

\_\_(поступили, не поступили). ( фамилии, инициалы) заявления

Содержание заявлений:

\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр места несчастного случая)

\_\_\_\_\_

(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в осмотре места несчастного случая)

С описанием места несчастного случая ознакомлены

\_\_\_\_\_

(подписи, фамилии, инициалы, участвовавших в осмотре лиц, дата)

Описание зачитано вслух

\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр, дата)

## Замечания по содержанию

\_\_\_\_\_.  
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Заполнено \_\_\_\_\_.

(должность, фамилия, инициалы председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, проводившего осмотр, подпись, дата)

(\* Заполняется при наличии)

Примечание: к описанию места несчастного случая прилагаются: схема места несчастного случая, фотоснимки, видеосъемка.

**Приложение № 4**  
к Порядку расследования и учета  
несчастных случаев с обучающимися  
во время пребывания в МКОУ «АлексеевсСОШ »

**АКТ № \_\_\_\_\_**  
**о несчастном случае с обучающимся во время пребывания в организации,**  
**осуществляющей образовательную деятельность**

1. Дата и время несчастного

случая \_\_\_\_\_.  
(час, число, месяц, год несчастного случая)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которой  
произошел несчастный случай с обучающимся:

\_\_\_\_\_  
(наименование, место нахождения, юридический адрес, фамилия, инициалы руководителя организации,)

\_\_\_\_\_  
осуществляющей образовательную деятельность,

\_\_\_\_\_  
(учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

3. Расследование несчастного случая проводилось комиссией в составе:  
председателя комиссии

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество,  
занимаемая должность, место работы) и членов комиссии

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

4. Сведения о пострадавшем: фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
пол (мужской, женский), дата рождения

\_\_\_\_\_  
класс, курс,

группа \_\_\_\_\_

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, непосредственно проводившего  
учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел  
несчастный случай \_\_\_\_\_

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с  
пострадавшим

7. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай

(краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на описание места несчастного случая (при наличии), оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

## 8. Обстоятельства несчастного случая

---

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

### 8.1. Вид происшествия

---

### 8.2. Характер полученных повреждений здоровья

---

. (на основании медицинского заключения)

### 8.3. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения

---

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, проведенного в установленном порядке, если не проводилось - указать)

### 8.4. Очевидцы несчастного случая

---

(фамилия, инициалы)

## 9. Причины несчастного случая

---

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

---

## 10. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных,

---

иных нормативных правовых и локальных нормативных актов,

---

предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами

---

несчастного случая, указанными в п. 9 настоящего акта)

## 11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

№ п/п

Наименование мероприятия \_\_\_\_\_

Срок исполнения : \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

Отметка о выполнении \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

(должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

(должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

М.П.

Акт в \_\_\_\_\_ экз. составлен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Примечание: при групповом несчастном случае с обучающимися акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего.

**Приложение № 5**  
к Порядку расследования и учета  
несчастных случаев с обучающимися  
во время пребывания в МКОУ «Алексеевская СОШ»

**АКТ № \_\_\_\_\_**  
**о расследовании несчастного случая**

**Расследование**

\_\_\_\_\_ (группового несчастного случая/ тяжелого несчастного случая/ несчастного случая со смертельным исходом)  
с обучающимися (щимся), происшедшего « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_ час. \_\_ мин.  
в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)  
находящейся в ведении \_\_\_\_\_,  
(наименование учредителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, в ведении которого  
находится организация, фамилия, инициалы руководителя организации)  
проведено в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Расследование несчастного случая с обучающимся проводилось комиссией в  
составе: Председателя комиссии

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)  
и членов комиссии: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)  
с участием:  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

**1. Сведения о пострадавшем (пострадавших):**

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ класс, курс,  
\_\_\_\_\_ групп \_\_\_\_\_.

**2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, непосредственно проводившего учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошел несчастный случай, \_\_\_\_\_.**

**3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим \_\_\_\_\_ -**

**4. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай**

\_\_\_\_\_ (краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой

\_\_\_\_\_ на описание места несчастного случая)



## Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

### 5. Обстоятельства несчастного случая

(описание обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, последовательное изложение событий

и действий пострадавшего (пострадавших) и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

### 6. Характер полученных повреждений здоровья

(на основании медицинского заключения)

### 7. Причины, вызвавшие несчастный случай

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные

требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

### 8. Заключение о лицах, ответственных за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившиеся причинами несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности (профессии) лиц с указанием статей, пунктов законодательных,

и  
ных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность

з  
а нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п.6 настоящего акта)

### 9. Решение комиссии: несчастный случай

\_\_\_\_\_ с образовательной  
деятельностью \_\_\_\_\_ (связан / не связан)

### 10. Учет несчастного случая

\_\_\_\_\_ указывает название организации (фамилия, инициалы руководителя организации),

\_\_\_\_\_ где подлежит учету и регистрации несчастный случай)

### 11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

Наименование мероприятия

Срок исполнения

Исполнитель

Отметка о выполнении

### 12. Прилагаемые документы и материалы расследования:

\_\_\_\_\_ (перечислить прилагаемые к акту документы и материалы расследования)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

М.П.

Акт в \_\_\_\_\_ экз. составлен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1-ый экз. направлен в

\_\_\_\_\_,  
(кому: физическое лицо / наименование организации, адрес, исх. №, дата регистрации)

2-ой экз. направлен в

\_\_\_\_\_.  
(кому: физическое лицо / наименование организации, адрес, исх. №, дата регистрации)

3-ий экз. направлен в

\_\_\_\_\_.

**Примечание:** 1. Если расследуется групповой несчастный случай, то в пункте 1 настоящего Акта указываются сведения отдельно по каждому пострадавшему.  
2. В акте фиксируются только установленные при расследовании факты.

**Приложение № 6**  
к Порядку расследования и учета  
несчастных случаев с обучающимися  
во время пребывания в МКОУ «Алексеевская СОШ»

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками)**

В \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_  
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность,

адрес

наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную  
деятельность)

Журнал пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется подписью  
руководителя и печатью МБОУ «СОШ №10» и хранится у руководителя или  
ответственного лица, назначенного приказом руководителя

Журнал начат: \_\_\_\_\_

Журнал окончен: \_\_\_\_\_

(Левая сторона журнала)

п/п

Дата, время происшедшего несчастного случая

Фамилия, имя, отчество пострадавшего,

дата и год рождения

Класс, (курс группа)

Место несчастного случая (класс, аудитория, лаборатория,  
и другое)

Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю

1

2

3

4

(Правая сторона журнала)

Краткие обстоятельства и причины несчастного случая

Дата составления, № акта  
о несчастном случае

## Последствия несчастного случая

Исход несчастного случая (выздоровел, установлена инвалидность, летальный исход)

Принятые меры по устранению причин несчастного случая

7

8

9

10

11

**Приложение № 7**  
к Порядку расследования и учета  
несчастных случаев с обучающимися  
во время пребывания в МКОУ «Алексеевская СОШ»

**ОТЧЕТ о несчастных случаях с обучающимися во время пребывания в  
организации, осуществляющей образовательную деятельность, за 20\_\_ год**

---

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность/ учредителя/ органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования/ органа государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования/ федерального органа исполнительной власти)

п/п

Организация, осуществляющая образовательную деятельность

Всего обучающихся в образовательной организации

Место несчастного случая

Всего несчастных случаев

В том числе

Установлена инвалидность

Со смертельным исходом

1

2

3

Учебные занятия по образовательной программе

Занятия по физической культуре

Перерывы, в том числе время до начала и окончания учебных занятий  
(запланированных мероприятий)

Учебная (производственная) практика

Соревнования, тренировки

Оздоровительные и спортивные лагеря, загородные дачи

Экскурсии, походы, прогулки, экспедиции

Сельскохоз. работы, общественно полезный труд, работы на учебно-опытных  
участках, в лагерях труда и отдыха

Следование к месту проведения мероприятий и обратно автотранспортом или  
пешком

Проведение других мероприятий и видов деятельности

8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15

В том числе :

В И С В И С В И С В И С В И С В И С В И С В И С В И С В И С В И С В И С В И С В И С В И С 1 2 3 4 5 6 7 8 9  
10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36

- 1 Дошкольная образовательная организация
- 2 Общеобразовательная организация
- 3 Профессиональная образовательная организация
- 4 Образовательная организация высшего образования
- 5 Организация дополнительного образования
- 6 Организация дополнительного профессионального образования
- 7 Общеобразовательная организация со специальным наименованием «специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением»
- 8 Профессиональная образовательная организация со специальным наименованием «специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением»
- 9 Организация, осуществляющая обучение
- 10 Итого:

Примечание:

В – всего пострадавших;

И – количество несчастных случаев с установлением инвалидности;

С – количество несчастных случаев со смертельным исходом.

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.